

Verslag / actielijst directieoverleg samenwerking

Datum 19 augustus 2014

Aanwezig: Paul Spies, Judikje Kiers, Remco Mol, Josee Roël, Birgit Büchner (voorzitter en verslag)

1 Opening Iedereen is weer terug van vakantie. Er zijn goede reacties gekomen op het gezamenlijke jaarverslag, veel waardering voor deze aanpak.	
2 Verslag Het is gepubliceerd, er zijn geen aanpassingen.	
3 Bijlages Besproken is bijlage 8, samenwerking conservatoren. De huidige tekst reflecteert nog niet de ontwikkeling die voor Amsterdam Heritage Museums nodig geacht wordt. Onderzocht zal worden waar raakpunten zijn met behoud en beheer.	Gesprek met teamleider, Paul en Judikje
4 Ontwikkeling samenwerking In het komend overleg worden de bijlages die er al zijn geëvalueerd. Het doel is om vanuit de evaluaties vervolgens verder te ontwikkelen en te onderbouwen wat ondergebracht wordt in de samenwerking en wat niet. Vanuit de notulen van het laatste TO zal de evaluatieronde onder de teamleiders over de samenwerking aan bod komen. Voor de volgende vergadering van RVT wordt de uitnodiging voorbereid om leden uit te nodigen voor de vergadering "samen ondernemen", waaraan bestuurders van de drie organisaties deel zullen nemen. Binnen het AM is een zelfevaluatie gedaan naar de organische organisatie. Zodra er meer zicht is op de bevindingen, kan dezelfde vraag doorgetrokken worden naar de samenwerking.	Allen Remco Judikje, Birgit Paul
5 Financiën Begrotingen: nog in de maak	Remco
Doelstellingen 2014 <ul style="list-style-type: none">• Overleg voor bestuurders "samen ondernemen".• Opstellen communicatieplan / communicatie strategie samenwerking.• Aanscherpen visie en formuleren missie.• Nieuwe projecten 2014: Facilitair, ICT, inkoop.	

<ul style="list-style-type: none"> • Teamleiders die medewerkers uit een andere organisatie aansturen, worden ieder jaar op de hoogte gebracht over de afspraken. • Bekijken begrotingen samenwerkende musea. • Organisatie ontwikkeling met het oog op de samenwerking • Evaluatie functioneren directie overleg samenwerking • Werkgroep in het leven roepen om dieper in te gaan in het samen ondernemen. • Benoemen van beleid / taken en diensten die organisatie eigen zijn en niet binnen de samenwerking vallen. 	
<p>Besluiten</p> <ul style="list-style-type: none"> • Samenwerking in het team conservatoren kan voorlopig verder vanuit de huidige structuur en de beschikbare overlegorganen, zoals de PC, DO en teamoverleg. • Samenwerking is vast agendapunt in het TO • Teamleiders zijn verantwoordelijk voor de bijlages • Bijlages blijven gehandhaafd om werkafspraken vast te leggen binnen de samenwerking. • Nieuwe bijlages worden besproken met en ter advisering voorgelegd aan het TO en de PVT's. • Out of pocketkosten worden betaald door de instelling waarvoor de kosten gemaakt worden. • Personele kosten worden in kaart gebracht en besproken. • Er komt een budget voor 2015 de samenwerking. • De musea schrijven een gezamenlijk jaarverslag met ingang van 2013. • De kosten van teamleider financiële afdeling is niet opgenomen in de vergoeding van 11.000 euro. • Detacheringsoverzicht blijft een werkdocument van de teamleider financiële afdeling en wordt niet gedeeld op intranet. • HR beleid wordt per locatie in fases opgepakt. 	