

DB actielijst 1 september 2015

Aanwezig: Peter Jacobs, Remco Mol, Bianca Schrauwen , Paul Spies, Vanessa Vroon-Najem (verslag)
 Afwezig:

1. Dagcheck + Planning & Productieoverzicht: geen bijzonderheden Entreegebied: SR wordt projectleider. Hij zal samen met PJ een prioriteitenlijst opstellen.	Actie: Peter en Bianca
2. N.a.v. verslag 17/3, vastgoedonderzoek: de wethouder heeft uitgesproken dat ze de verhuizing AM ondersteunt. Dit heeft ze gezegd in bijzijn van Henk Brouwer.	Wordt vervolgd
3. N.a.v. verslag 21/4: financiële knelpunten 2016. Het gaat om een tekort van € 150.000,-. Er moet daar een gezamenlijke oplossing voor gevonden worden.	Wordt vervolgd
4. N.a.v. verslag 14/7: Er is een eigenaar “internationale projecten” nodig, een zakelijk en praktisch ingesteld persoon. SR is geïnteresseerd. Hij kan dit gaan doen, onder de vlag van het projectbureau.	Actie: Bianca/Peter/TO
5. N.a.v. verslag 11/8, Imtech: het onderhoud aan de installaties AM is door Unica overgenomen. Er komt nu eerst een status-update van de contracten. PJ houdt zich het recht voor er niet mee akkoord te gaan. PH heeft daarbij geëist dat de huidige monteurs meegaan naar Unica. Als dat gebeurt, dan is het in principe akkoord. Dus: eerst kijken of het contract wordt gerealiseerd en de afspraken worden nagekomen.	Wordt vervolgd
6. N.a.v. verslag 11/8: nieuwe huurders voor het collectiecentrum: Frans Halsmuseum: afspraak maken met DdB. NEMO en/of het Tassenmuseum. OBA: afwachten. En t.b.v. de collectie Volten. JHM vraag of AM bereid is in prijs te zakken (in ruil voor continuïteit). We moeten alert zijn op extra werk voor de afdeling collectie en de prijs daar vanaf laten hangen.	Actie: Paul Actie: Paul Actie: Judith Actie: Peter Actie: Peter
7. Graffiti: er is € 15.000 nodig, bovenop de extra € 125.000,-. Wellicht is er nog te verdienen aan de verkoop van tentoonstellingsonderdelen bij volgende venues. CH: wat kost het om de wanden weg te halen bij de bovenverdieping? Tijd om de balans op te maken wat betreft de kosten: blijft het binnen de begrootte € 80.000,-? Hermitage: de planning van collectie in 2016 zit al vrij vol (WH, Made in Amsterdam, onderzoek AdW, vernieuwing VO). De uitvoering door Opera en Kloosterboer zal vóór Pasen plaatsvinden. Het knelpunt zit bij collectie. Jolande Roest inhuren? Hoeveel uur? Wat zijn de extra kosten? Vraag RM: valt Hermitage/CH onder projectgroep VO? Antwoord: dat zou kunnen maar dan moet wel naar uren/opdracht gekeken worden en daarna moet het aan de PC worden voorgelegd.	T Actie BS/RM Actie: RM Actie: BS/RM
8. DNA on the Move: - 01-09 is er een gesprek met vormgeefster Pieke. - De planning Crown + kosten kisten: loopt nog. - Objectselectie: wordt aan gewerkt. - Teksten: BS informeert naar de stand van zaken. - Het grafisch deel zit niet in het contract met vormgeefster Pieke, kan dit door Edo worden gedaan? BS moet dit nog aan Edo vragen	Actie: Paul Actie: Bianca Actie: Bianca
9. Catherine Steenbeek wordt voor drie maanden 20 uur p/w bij AM gedetacheerd: BS pakt het op. Ze zal 10 uur besteden aan teksten voor het project Made in Amsterdam en 10 uur meelopen met BS.	
10. Ingmar Sillius (Protestantse Kerk) inzake teruggave elementen Nieuwezijds Kapel (collectie AM): PS heeft hem een e-mail gestuurd en daar niks meer op gehoord.	
11. De dienstwoning heeft nieuwe overburen: Laundry Industry. Dat levert geluidsoverlast op (harde muziek). RM heeft daar wat van gezegd maar het antwoord was: “Dan bel je de politie maar”.	
12. Universiteitsmuseum China: PS heeft toegezegd dat AM onderzoek zal doen of we een representatief verhaal over kunstgeschiedenis kunnen leveren (objecten). TvdM/NM kunnen hiervoor een groslijst maken.	
13. Hoe zit het met samenwerking met Rembrandthuis? PS wacht de objectlijst af. AvA en BS schuiven 03-09 aan bij afspraak met Michael Huijser.	

DB actielijst 1 september 2015

Vakanties 2015:

Yvon: 21 augustus t/m 18 september;

Bianca: 18 + 21 september & 24 september t/m 11 oktober;

Peter: 28 september t/m 16 oktober