

TO actielijst 4 juni 2015

Aanwezig: Ernst Ankersmit (AM), Denise de Boer (AM), Anna Brolsma (AM), Birgit Buchner (OS), Annemarie den Dekker (AM), Annemarie van Eekeren (AM), Yvonne Holdorp (AM), Peter Jacobs (AM), Paul Kern (AM), Judikje Kiers (OS/BM), Remco Mol (AM; voorzitter), Marijke Oosterbroek, Josee Roël (BM), Bianca Schrauwen (AM), Paul Spies (AM)

Lizzy is te gast bij punt 3.

Afwezig: Marysa Otte (AM)

1. Opening Remco opent de vergadering.	
2. Verslag 2 april 2015 Het verslag wordt met een enkele wijziging vastgesteld. N.a.v. het verslag: <ul style="list-style-type: none">• Punt 2: St.v.z. facilitair: Peter en Bianca komen in TO van juli met apart voorstel voor een verbeterde werkwijze. Dit n.a.v. de evaluatie van het project IJzeren Eeuw.• Punt 3: De inbraak in de winkel is niet via de groepsapp gemeld. Misschien was het in dit geval ook niet echt nodig, maar Anna zal met Lizzy afstemmen hoe de communicatie in dit soort gevallen het beste te stroomlijnen.• Punt 8: De detachering van Catherine Steenbeek is nog niet geëffectueerd omdat er onduidelijk bleek te zijn over de financiering.	Actie: z.s.m. in TO Actie: Anna Wordt vervolgd
3. Eisen waaraan opleidingsverzoeken moeten voldoen in het AM In 2015 komt nog een trainingsaanbod voor teamleiders door Paul Fransen. Voor 2016 moeten opleidingsverzoeken ten dienste staan van: <ul style="list-style-type: none">• Dienend leiderschap• Leren buiten de gebaande paden (out of the box) te denken (bijv. in concepten en verhalen denken bij het maken van tentoonstellingen); creativiteit en flexibiliteit• Veiligheid in de organisatie• Gastvrijheid (hier is Fleur IP al mee bezig en wordt gefaseerd in het opleidingsplan uitgerold)	besluit
4. Besparingen stage-budget AM Het stagebudget wordt verlaagd van €40.000 naar €37.500. Daartoe zal meer worden gewerkt met werkervaringsvrijwilligers en waar financieel gunstige afspraken met de opleidingsinstituten mogelijk zijn worden die, zoals nu al gebeurt, gemaakt. De in de arbeidsvoorwaarden vastgelegde regels kunnen niet worden aangetast. Het is nu nog meer dan voorheen van belang om voor 2016 tijdig te bepalen welke (stage)plaatsen gewenst zijn en gefinancierd kunnen worden, zodat niemand voor verrassingen komt te staan.	besluit
5. Eerste kwartaalrapportage AM De bezoekersprognose in deze rapportage is als gevolg van de huidige ervaringen voorzichtigere geworden. De verschillen t.o.v. de begroting 2015 zijn aangegeven (HvdGE komt	Ter info

<p>hier niet in voor, omdat er geen verschil is t.o.v. de begroting). Slechts €5.000 van het gat van een ton is (incidenteel!) opgelost. Er resteert nog een nadeel van €35.000. Het ziekteverlof dat in de risicoparagraaf is opgenomen moet ouderschapsverlof zijn.</p>	
<p>6. Begroting 2016 AM Remco heeft in een korte notitie de uitgangspunten neergelegd t.b.v. het jaarplan/de begroting voor 2016. Er is op dit moment een tekort van €300.000 op deze begroting, waarvan 1 ton incidenteel en 2 ton structureel. Het tekort van een ton van 2015 is structureel en zit er dus in 2016 opnieuw in. Verder laat het zich nu aanzien dat bijv. de inkomsten uit verhuur van het CC tegenvallen. Bezuinigingen moeten worden gevonden in de programmering en in personeelskosten. Anderzijds moet worden gekeken naar mogelijkheden van sponsoring en geld verdienen. Peter suggereert te kijken naar rationalisatie (wat moeten we wel en niet doen en hoe) en daar iemand extern bij te betrekken. Remco en Anna zullen zich buigen over een benchmark: kijken naar goed vergelijkbare musea om te zien wat zij anders doen en met welk resultaat, om daarvan lering te trekken. Paul S. zegt dat in de plannen ruimte moet worden ingepland voor incidenten, zodat flexibiliteit mogelijk is zonder dat er stress ontstaat en het gevoel van veiligheid gegarandeerd is. Annemarie vE stelt voor dit binnen de teams te bespreken (en tussen teamleiders onderling, wanneer het gaat om oplossingen waarbij meerdere teams zijn betrokken) en daarna met Remco en Paul S. De geïnventariseerde (innovatieve) ideeën moeten op 6 augustus worden aangeleverd.</p>	<p>Ter info</p> <p>Wordt vervolgd in het volgende TO</p>
<p>7. Stand van zaken Nieuwe e-handtekening: Zit nog in de pijplijn. Telefooncentrale: De testgroep draait nu technisch heel aardig, maar nog niet naar buiten toe. De testgroep zal worden uitgebreid met o.m. het secretariaat. De meeste bestaande nummers blijven bestaan. Het duurt allemaal erg lang o.m. omdat nu ook alle panden binnen de samenwerking meegaan in de verandering. Peter verwacht dat de nieuwe werkwijze (we kunnen niet zeggen nieuwe telefooncentrale, want die komt er dus niet) in het 4^e kwartaal van dit jaar operationeel moet worden.</p>	<p>Actie: Anna; volgende TO</p>
<p>8. Vaste punten ICT: De rest van de digitale huisstijl wordt uitgerold. Verbeteringen infrastructuur, ook voor de huizen zijn in volle gang. Kunstenplan 2017-2020: De voorbesprekingen zijn in gang gezet, hierin heeft de samenwerking ook een belangrijke rol. Het jaarverslag 2014 is vrijwel gereed, hierin valt goed te lezen welke ontwikkeling de samenwerking al heeft doorgemaakt.</p>	

<p>Onderzocht wordt of de samenwerking naar meer instellingen kan worden uitgebreid.</p>	
<p>9. W.v.t.t.k. Denise: Annemarie dW heeft een museumbeurs gekregen om twee jaar onderzoek te mogen doen. In het najaar is de volgende ronde voor het toekennen van deze beurs. Indien we nog plannen willen indienen moeten die voor 1 oktober bij Rixt worden ingeleverd, nadat het idee eerst in het TO is besproken. Het geld van de beurs moet voornamelijk worden besteed aan het onderzoek, dus het moet wel iets opleveren, want degene die de beurs krijgt moet misschien worden vervangen en dat kost weer geld.</p> <p>Denise is de enige teamleider die ook ambassadeur is. D.w.z. dat met haar vertrek er geen link meer is tussen de ambassadeurs en het TO. De ambassadeurs hebben behoefte aan contact m.b.t. de samenwerking, het dienend leiderschap/coaching, st.v.z. projectmanagement. Ernst biedt aan om met enkele betrokkenen van gedachten te wisselen om te zien hoe de beide gremia meer bij elkaar kunnen worden betrokken. Remco vindt dat er in de koffiebijeenkomsten meer aandacht voor deze onderwerpen zou kunnen komen.</p> <p>Denise bereidt een voorstel m.b.t. het floormanagement voor ter behandeling in het volgende TO. Ze is er dan zelf niet meer, maar zal de presentatie aan een collega-teamleider overdragen.</p> <p>Annemarie vE: Vraagt aandacht voor het gebrek aan handjes bij bijv. de museumnacht, de verjaardag van Amsterdam e.a. evenementen. Oproepen leveren te weinig op. Afgesproken wordt dat er in stage-overeenkomsten zal worden vastgelegd dat van stagiair(e)s een bijdrage aan dit soort evenementen wordt verwacht. Dat zou ook bij de vrijwilligers kunnen (?). Hoe vaste medewerkers hiertoe meer verplicht zouden kunnen worden is de vraag nog.</p> <p>Bianca: Herinrichting werkplekken op een toekomstige agenda van het TO plaatsen.</p> <p>Haar onderzoek naar het plannen van werkoverleggen heeft opgeleverd dat de voorkeur ernaar uitgaat om die vooral op dinsdagen te plannen. In het volgende TO voorstel bespreken.</p> <p>Peter: We werken mee aan een klimaatonderzoek van de Universiteit van Eindhoven. Dit kost geld, maar levert zeker nuttige kennis op, die we naar verwachting ook kunnen omzetten in besparingen.</p> <p>Er wordt dezer tijden gewerkt aan de vervanging van koelmachines, pompen, CV-verdelers e.d. Daar kan hier en daar wat overlast door</p>	<p>Actie: Ernst</p> <p>Actie: Denise; Volgend TO</p> <p>Actie: Bianca; volgend TO</p> <p>Actie: Bianca; volgend TO</p>

ontstaan. Het loopt tot nu toe voorspoedig.

Annemarie dD:

Afgelopen zaterdag was de presentatie van het publieksboek over de Willets, op basis van het proefschrift van Bert Vreeken. Het was een goede bijeenkomst. Het boek is zeer goed ontvangen en is nu dus ook te koop. Ook in het Engels.

Volgende vergadering: 2 juli of 6 augustus (afhankelijk van de vakanties van directeuren en teamleiders).